

COMUNE DI TRAVO
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 251 DATA 31/08/2010	OGGETTO: Incarico esterno direzione Museo Civico Archeologico – DETERMINA A CONTRATTARE.
---------------------------	--

L'anno duemiladieci il giorno TRENTUNO del mese di AGOSTO nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE AREA AMM.VA
Zambianchi Maura

VISTA la competenza del settore;

RICHIAMATA la delibera di C.C. N. 18 del 27/04/2010 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2010 e della Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2010/2012;

RICHIAMATA la delibera di G.C. N. 43 del 27/04/2010 di assegnazione delle risorse finanziarie ai Resp.li di servizio per l'anno 2010;

VISTO il provvedimento del Sindaco Prot. 3510 del 03/07/2010 di individuazione del Resp.le Uff. Affari Generali ai fini dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTI gli artt. 107, comma 3, lettere c) e d), 183 e 192 del D. Lgs. 18/08/2000 N. 267;

VISTO l'art. 38, 3° comma, lettera e), dello Statuto;

VISTI i regolamenti per la disciplina dei contratti e sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la delibera di G.C. n. 31 del 06/07/2010 con la quale il Responsabile del Servizio è stato autorizzato all'affidamento dell'incarico di direzione del Museo Civico Archeologico;

CONSIDERATO che il compenso previsto per tale incarico è pari ad € 4000 al lordo degli oneri fiscali e previdenziali;

RICHIAMATO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.M. N. 42 del 07/04/1998 e modificato con delibera di G.C. N. 20 dell'11/03/2008, nonché la delibera di G.C. N. 71 del 26/07/2008 con la quale si approvava la disciplina per il conferimento degli incarichi esterni, redatta in ottemperanza all'art. 3 della Legge Finanziaria 2008 s.m.i.;

DATO ATTO che è stata esperita gara ufficiosa con invio di una lettera d'invito a n. 4 (quattro) archeologi professionisti che hanno svolto attività di ricerca e divulgazione in relazione agli scavi archeologici diretti, nel territorio del Comune, dalla Soprintendenza ai Beni Archeologici dell'Emilia-Romagna, e che alla lettera d'invito stessa prot. 4160 del 05/08/2010 ha risposto positivamente manifestando la propria disponibilità all'incarico la Dott.ssa Maria Maffi, n. a PC il 06/06/73, res.te a Gazzola – Loc. Costa 13;

DETERMINA

1. di affidare alla Dott.ssa Maria Maffi, n. a PC il 06/06/73, res.te a Gazzola – Loc. Costa 13 specifico incarico, per un importo pari ad € 4000 al lordo degli oneri fiscali e previdenziali, per la direzione del Museo Civico Archeologico di Travo, comprendente le seguenti prestazioni professionali:
 - gestione museale, ordinamento dei reperti, costituzione e aggiornamento dell'inventario;
 - pianificazione delle attività di promozione del museo, soprattutto presso scuole, curando inoltre la realizzazione delle iniziative culturali e didattiche connesse;
 - cura dei rapporti intercorrenti tra il Museo e gli altri Enti pubblici, con particolare riguardo alla Soprintendenza Archeologica e all'Amministrazione provinciale e regionale;
 - attività di monitoraggio, formulazione e realizzazione di progetti volti all'ottenimento di finanziamenti provinciali, regionali, nazionali e comunitari;
 - attività di archeodidattica rivolte a bambini, giovani ed adulti;
2. di approvare l'allegato disciplinare d'incarico alla Dott.ssa Maria Maffi sopraccitata, con decorrenza dal giorno 1 settembre 2010 e termine al 31 agosto 2011, disciplinare che si allega al presente atto per divenirne parte integrante e sostanziale;
3. di pubblicare, con le modalità previste dall'art. 8 delle "Disposizioni regolamentari per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza ad esperti esterni", il provvedimento di conferimento dell'incarico sul sito web del Comune;
4. di impegnare la somma complessiva di € 4000, al lordo degli oneri fiscali e previdenziali, sul Cap. 720.05.00 Int. 1-05-02-03 del Bilancio 2010, che stanza e dispone a sufficienza;
5. di dare atto che la somma che si impegna con il presente provvedimento verrà liquidata ad incarico eseguito ovvero successivamente alla data del 31 agosto 2011;
6. di inviare copia della presente al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile di cui all'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

MP
22

Visto di regolarità contabile attestante la
Copertura finanziaria ex art. 151 comma 4

L. 267/00.

Travo, li

2 Sett 2010

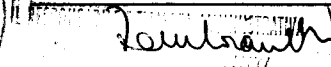
IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA



Travo, li 31/08/2010



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



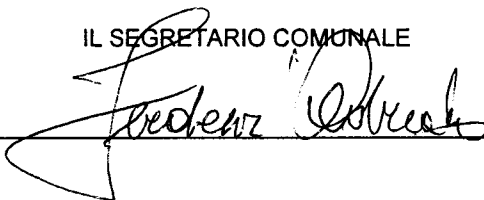
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente determina viene affissa in data odierna all'albo pretorio
Comunale per rimanere 15 giorni consecutivi.

Travo, li

2 Sett 2010

IL SEGRETARIO COMUNALE



Allegato alla determina n. 251 del 31/08/2010

DIREZIONE MUSEO CIVICO ARCHEOLOGICO DI TRAVO

L'anno duemiladieci il giorno TRENTUNO del mese di AGOSTO in Travo, tra il COMUNE DI TRAVO (C.F./P. IVA 00230140337), nel prosieguo indicato con "committente", legalmente rappresentato dal Resp.le Area Amm.va ZAMBIANCHI MAURA, e la Dott.ssa MAFFI MARIA, nata a Piacenza il 6 giugno 1973, residente in Gazzola – Loc. Costa 13, nel prosieguo indicato con "contraente",

PREMESSO

- che, con delibera di C.C. N. 18 del 27/04/2010 si approvava il Bilancio di Previsione 2010 e che con delibera di G.C. N. 43 del 27/04/2010 venivano assegnate le risorse finanziarie ai Resp.li di servizio per l'anno 2010;
- che sul Cap. 720.05.00 int. 1-05-02-03 del Bilancio 2010 veniva stanziata la somma di € 4000 per l'incarico di direzione del Museo Civico Archeologico e con delibera di C.C. n. 31 del 06/07/2010 il Responsabile del Servizio veniva autorizzato all'affidamento dell'incarico sopraccitato;
- che le parti dichiarano di conoscere i su richiamati provvedimenti;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – RECEPIMENTO DELLE PREMESSE

Le sopracitate premesse costituiscono parte integrante della presente scrittura privata.

Art. 2 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, il Comune di Travo (PC), come sopra rappresentato, conferisce alla Dott.ssa Maria Maffi, n. Piacenza il 06/06/1973, che accetta, alle condizioni e nei termini di seguito indicati, l'incarico di direzione del Museo Civico Archeologico di Travo, incarico che comporta le seguenti attività:

- a) gestione museale, ordinamento dei reperti, costituzione e aggiornamento dell'inventario;
- b) pianificazione delle attività di promozione del museo, soprattutto presso scuole, curando inoltre la realizzazione delle iniziative culturali e didattiche connesse;
- c) cura dei rapporti intercorrenti tra il Museo e gli altri Enti pubblici, con particolare riguardo alla Soprintendenza Archeologica e all'Amministrazione provinciale e regionale;
- d) attività di monitoraggio, formulazione e realizzazione di progetti volti all'ottenimento di finanziamenti provinciali, regionali, nazionali e comunitari;
- e) attività di archeodidattica rivolte a bambini, giovani ed adulti.

Il contraente assolverà il suddetto incarico con piena autonomia tecnico-professionale e decisionale, senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento del committente.

Per effetto del presente contratto tra il contraente ed il committente non si instaura alcuna forma di lavoro dipendente e/o subordinato.

Art. 3 – INIZIO E TERMINE DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

La prestazione avrà inizio il 1 settembre 2010 e terminerà il 31 agosto 2011.

Art. 4 – CORRISPETTIVO

Per le attività espletate sarà riconosciuto al contraente il compenso di € 4000, inteso al lordo delle ritenute di legge.

Art. 5 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato, con determina di liquidazione del Responsabile del servizio, previa presentazione di apposita nota contabile da parte del contraente.

Art. 6 – LUOGO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione verrà erogata presso le sedi del committente: Museo Civico e Parco Archeologico di Travo.

Art. 7 – CAUSE OSTATIVE

Il contraente dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalla L. 31/05/1965, n. 575 (normativa antimafia) e dalle altre disposizioni legislative che impediscano di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

Art. 8 – TUTELA DEI DATI PERSONALI E DIRITTO DI ACCESSO

Il contraente autorizza il committente a trattare i suoi dati personali esclusivamente per consentire il regolare svolgimento dell'incarico e per i relativi adempimenti obbligatori derivanti da leggi e da regolamenti e dichiara di essere stato posto al corrente dei suoi diritti sanciti dal D. Lgs. N. 196/2003 e successive modificazioni. Il contraente espressamente autorizza il committente alla pubblicazione del presente contratto, interamente o per estratto, sul sito web istituzionale dell'Ente.

Art. 9 – DEFINIZIONE CONTROVERSIE

Qualora eventuali controversie sull'interpretazione ed esecuzione del presente contratto non possano essere risolte bonariamente, ciascuna delle parti coinvolte potrà dare l'avvio alle azioni legali. Il Foro competente è Piacenza.

Letto, approvato e sottoscritto in duplice originale, di cui uno per ciascuna delle parti, da registrare in caso d'uso a cura e spese della parte interessata.

IL COMMITTENTE

IL CONTRAENTE